

GEDİZ AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
AYDINLATMA METNİ

Gediz Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“Şirket”), yürütmekte olduğu faaliyetler nedeniyle kişisel verilerinizin işlenmesinde 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”)’na uygun olarak her türlü teknik ve hukuki tedbiri almaktadır. İlgili kişiler, kişisel verilerinin işlenmesi, üçüncü kişilere aktarılması, kişisel veri toplamanın hukuki sebepleri ile KVKK’da yer alan hakları konularında detaylı bilgiye aşağıdaki aydınlatma metninden ulaşabilirler.

A. İşlenen Kişisel Veriler, Veri İşleme Amacı, Toplama Yöntemi ve İşlemenin Hukuki Sebebi

Şirketimizin veri işleme esnasında dayandığı hukuki sebepler şunlardır:

- Açık rızanın varlığı (“m.5/1, m.6”).
- Kanunlarda açıkça öngörülmesi (“m.5/2-a”).
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması (“m.5/2-b”).
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması (“m.5/2-c”).
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması (“m.5/2-ç”).
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması (“m.5/2-d”).
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması (“m.5/2-e”).
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması (“m.5/2-f”).

Veri İşleme Amacı	İşlenen Kişisel Veriler	Veri İşleme Şartları	Veri Toplama Yöntemleri
Şirketimizin işletme ve çalışma alanlarının kayıt altına alınarak güvenliğinin temini	Kamera kaydı	m. 5/2-f.	Kamera sistemleri yoluyla (Otomatik yollarla)
Talep ve şikâyet süreçlerinin yönetimi	Adı soyadı, adres, e-posta, telefon numarası, talep/şikâyet detayı	m.5/2-e, m.5/2-f.	Elektronik yollarla (Kısmen)

			otomatik yollarla)
Müşteri Portföyünün Genişletilmesi	Ad Soyad, Telefon, E-Posta, Unvan	m.5/2-f.	Elektronik yollarla (Kısmen otomatik yollarla)
Mal/Hizmet tedarik ve sözleşme süreçlerinin yürütülmesi	Ad Soyad, E-Posta, Telefon, Adres, İmza, Vergi Numarası, Hesap Numarası – IBAN, TCKN	m.5/2-c, m.5/2-e, m.5/2-f.	Fiziki yollarla, e-posta ve telefon yoluyla (Kısmen otomatik ve otomatik olmayan yollarla)
Satış ve sözleşme süreçlerin yürütülmesi	Ad Soyad, E-Posta, Telefon, Adres, İmza, Vergi Numarası, Hesap Numarası – IBAN, TCKN	m.5/2-c, m.5/2-e, m.5/2-f.	Fiziki yollarla, e-posta ve telefon yoluyla (Kısmen otomatik ve otomatik olmayan yollarla)
Fatura süreçlerinin yürütülmesi	Ad Soyad, E-Posta, Telefon, Adres, İmza, Vergi Numarası, Hesap Numarası – IBAN, TCKN	m.5/2-a, m.5/2-c, m.5/2-ç, m.5/2-e.	Fiziki veya dijital yollarla (Otomatik olmayan veya kısmen otomatik yollarla)

Cari Kartlar ve Muhasebe Hesaplarının Kontrolü ve Takibi	Adı Soyadı, T.C Kimlik No, Adres, Telefon, E-Posta, Hesap Numarası – IBAN, Vergi Numarası	m.5/2-c, m.5/2-f.	İlgili kişiden talep ve kurum kaynakları (Otomatik olmayan otomatik yollarla)
Tahsilat Süreçleri	Ad soyad, Telefon, E-Posta, İmza Sirküleri, Kimlik Fotokopi, Hesap No - IBAN	m.5/2-c	Fiziki veya dijital yollarla (Otomatik olmayan veya kısmen otomatik yollarla)
Denetim ve Teftiş Süreci	Ad Soyad, E-Posta, Telefon, Adres, İmza, Vergi Numarası, Hesap Numarası – IBAN, TCKN	m.5/2-c, m.5/2-ç.	İlgili kişiden talep ve kurum kaynakları (Otomatik olmayan otomatik yollarla)
Sevkiyat Süreçleri	Ad Soyad, Telefon, Adres	m.5/2-c, m.5/2-f.	İlgili kişiden talep ve kurum kaynakları (Otomatik olmayan otomatik yollarla)
İthalat ve İhracat Süreçleri	Ad Soyad, E-Posta, Telefon, Adres, İmza, Vergi Numarası, Hesap Numarası – IBAN, TCKN	m.5/2-c, m.5/2-ç.	İlgili kişiden talep ve kurum kaynakları (Otomatik

			olmayan otomatik yollarla)
Kanuni Beyanname İşlemleri	Ad Soyad, TCKN, Vergi Numarası, Telefon, E-posta	m.5/2-ç.	İlgili kişiden talep ve kurum kaynakları (Otomatik olmayan otomatik yollarla)
Hukuk Süreçlerin Yürütülmesi	Adı Soyadı, T.C Kimlik No, Kimlik Fotokopisi, Telefon, Adres, Email, Hesap bilgisi, banka, hesap no, İcra Takip belgeleri, Mahkeme tarafından iletilen yasal evraklar	m.5/2-a, m.5/2-c, m.5/2-ç, m.5/2-e.	Fiziki veya dijital yollarla (Otomatik olmayan veya kısmen otomatik yollarla)
İcra Ödemelerinin Yapılması	Adı soyadı, İcra Ödemeleri	m.5/2-c, m.5/2-ç	İlgili evrak üzerinden (Otomatik olmayan yollarla)
Genel Kurul Toplantılarının Yürütülmesi	Adı soyadı, TCKN, Hazirun Çıktısı, imza, Video kaydı, Canlı yayın	m.5/2-ç, m.5/2-f	Fiziki yollarla ve kamera yoluyla (Kısmen otomatik ve otomatik olmayan yollarla)

Teminat Süreci	Adı soyadı, İmza, Unvan, Hesap Numarası - IBAN	m.5/2-c, m.5/2-f	İlgili kişinin kendisinden (Otomatik olmayan yollarla)
Tedarikçi Ödemelerinin Yapılması	Ad, Soyad, TC Kimlik No, Banka Hesap No, IBAN No.	m.5/2-c.	Fiziki yollarla, fax ve e-posta yoluyla (Otomatik olmayan veya kısmen otomatik yollarla)
Kamu kurum ve kuruluşlarıyla yazışmaların yürütülmesi	Adı soyadı, adresi, TCKN, kimlik seri numarası, doğum tarihi, anne ve baba adı, unvan, fotoğraf, video, telefon, e-posta, imza	m.5/2-a, m.5/2-c, m.5/2-ç	Fiziki yollarla veya e-posta yoluyla (Otomatik olmayan veya kısmen otomatik yollarla)

B. Kişisel Verilerin Aktarılması

İşlenen kişisel verileriniz yukarıdaki amaçlarla ve KVKK'nın belirlediği koşullar çerçevesinde aktarılabilmektedir:

Veri Aktarma Amacı	Aktarılan Alıcı Grupları
Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi	İlgili ve yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılmaktadır.
Fatura süreçlerinde işlenen veriler, yasal yükümlülük ve sürecin devamını sağlama amacıyla,	İlgili ve yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, anlaşmalı muhasebe firmasına aktarılmaktadır.

Denetim süreçlerinin yürütülmesi	İlgili ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları, Yeminli mali müşavirler ve hizmet alınan firmalara aktarılmaktadır.
İş faaliyetlerinin yürütülmesi	İlgili tedarikçi firmalara aktarılmaktadır.
Şirket ödemelerin yapılabilmesi amacıyla gerekli kişisel veriler,	İlgili bankalara aktarılmaktadır.
Dava dosyalarının ve arabuluculuk süreçlerinin takibi amacıyla işlenen veriler sürecin yürütülmesi amacıyla,	Dış bürolara, mahkemelere, icra dairelerine, vergi dairelerine, ilgili bankalara ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılmaktadır.
İcra süreçlerinin takibi amacıyla işlenen veriler sürecin yürütülmesi amacıyla,	Dış bürolara, mahkemelere, icra dairelerine, vergi dairelerine, ilgili bankalara, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına ve bağımsız denetim firmalarına aktarılmaktadır.
Genel kurul toplantıları süreçlerinin yürütülmesi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları KAP
Kamu kurum ve kuruluşlarıyla yazışmaların yürütülmesi esnasında işlenen veriler, yasal zorunluluk gereği ve süreçlerin ilerletilmesi amacıyla,	İlgili ve yetkili kamu kurum ve kuruluşlara aktarılmaktadır.

C. İlgili Kişinin Hakları

Herkes, KVKK'nın 11. maddesi uyarınca aşağıdaki haklara sahiptir;

1. Kişisel verisinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
5. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
6. KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

7. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

8. Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Herkes bu haklarına ilişkin taleplerini Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun bir şekilde Şirketimize iletebilir. Talepler en kısa sürede ve nihayetinde en geç otuz (30) gün içerisinde ücretsiz olarak değerlendirilip karara bağlanacaktır. Değerlendirme ve karar verme işleminin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi durumunda Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücret esas alınacaktır.